**Приложение 2**

**ТЕХНИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ**

**на оказание услуг контент-менеджмента веб-сайта ГУ «Аппарат Акима района Алтай» на Единой платформе интернет-ресурсов государственных органов.**

**1.Цель оказания услуги.**

Целью оказания услуг контент-менеджмента является менеджмент системы управления контентом - информационной системой, используемой для обеспечения и организации совместного процесса создания, редактирования и управления контентом веб-сайта, а также реализация комплекса мер по обслуживанию программных средств, необходимых для обеспечения функционирования сайта, включающих в себя систему управления контентом.

**2.Перечень услуг контент-менеджмента официального веб-сайта на ЕПИР ГО.**

Контент-менеджмент включает в себя следующие виды информационных услуг:

- определение структуры (карты) веб-сайта, внутренних гипертекстовых связей, наименований разделов, страниц, пунктов меню;

- определение макетов страниц, наличие в их составе информационных блоков и интерактивных форм, не собирающих персональные данные пользователей веб-сайта;

- разработку прототипов (макетов) отдельных элементов дизайна (фонов, баннеров, пиктограмм, кнопок и т.п.) в электронном виде для размещения на страницах веб- сайта;

- оперативную подготовку и публикацию информационного контента (текстовых, графических и иных материалов) в разделах интернет-ресурса на казахском, русском и английском языках, в том числе:

1) создание новых страниц - до 1000 шт (в течение года)

2) внесение правок в созданные страницы – до 1000 шт ( в течение года)

3) создание и размещение баннеров – до 4 шт (в течение года).

- своевременную актуализацию размещенной в разделах сайта информации;

-организацию контроля полноты, актуальности, достоверности информационного контента, размещенного на сайте, включая дополнительные версии визуального представления информации пользователям сети Интернет: версию для мобильных устройств, версию для слабовидящей категории граждан (при их наличии).

**3.Требования к публикации информации на сайте.**

При размещении информационных материалов на веб-сайте рекомендуется:

- всю информацию размещать в следующих форматах:

- pdf (AdobeAcrobatReader);

- tiff, jpg или png (бесплатные графические форматы);

- html (язык гипертекстовой разметки).

- файлы, размер которых превышает 5 Мбайт, должны размещаться в упакованном (сжатом) виде в формате zip.

- на веб-сайте не рекомендуется использование специализированных графических технологий (Flash и WebGL), а также Java- и activeX-скриптов.

- публиковать информационные материалы с использованием стандартных стилей и шрифтов, предоставляемых встроенным текстовым редактором технологической площадки, для комфортного восприятия пользователем рекомендуется располагать текст на светлом фоне шрифтом черного или темно-синего цвета. Заголовки допускается выделять стандартными шрифтами иного цвета и размера. Текст должен быть статичен.

- предусматривать возможность графического сопровождения (баннер, презентация и фотографии) информационного материала.

- при использовании на веб-сайте перепечатки информационных материалов третьих лиц необходимо указывать источник информации.

- при необходимости создавать в структуре веб-сайта динамические информационные блоки, опросные и анкетные формы, формы обратной связи и иные элементы веб-сайта,

- работы выполнять течение 1-го рабочего дня после получения заявки, в выходные и праздничные дни по согласованию, в противном случае направлять мотивированный отказ.

**Срок поставки** ежемесячно в течении года до 31 декабря 2022 г

**4. Специальные требования.**

Сотрудники потенциального поставщика должны соответствовать следующим требованиям:

- иметь авторизованный доступ к платформе ЕПИР ГО (Pelican), с привязкой к ИИН каждого сотрудника;

- соблюдать конфиденциальность, не разглашать сведения, полученные в ходе оказания услуг;

- обладать практическим опытом (не менее 2-х лет) и знаниями в области создания, редактирования и размещения информации на платформе ЕПИР ГО (Pelican);

**5.Результат.**

В результате оказания услуг контент-менеджмента веб-сайта, будет осуществлена реализация комплекса мер по своевременному информационному наполнению, актуализации, и контролю полноты информации на веб-сайте.